

Halden videregående skole

Innrapportering for 2023



Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felleskriterier, kommunal og fylkeskommunal, Kantine, Videregående skole / folkehøgskole

Sertifikat 

Type: 3-årig

Utstedt: 06 mai, 2023

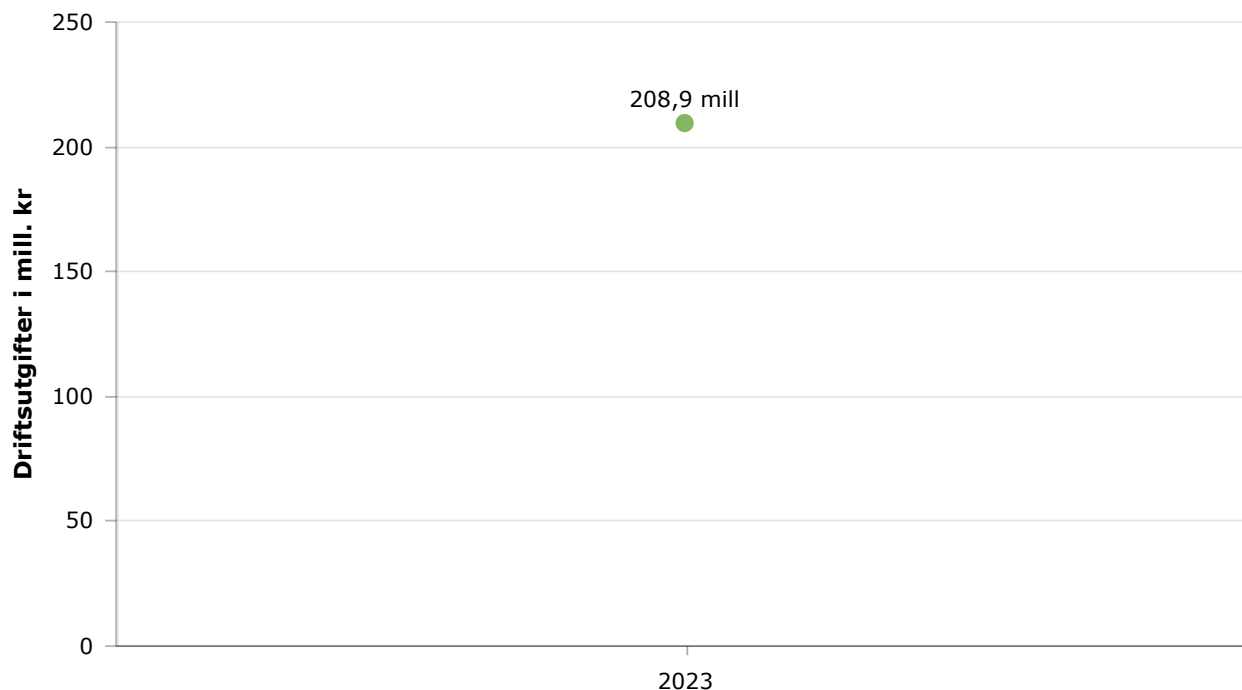
Utløper: 06 mai, 2026

Virksomhetens mål:

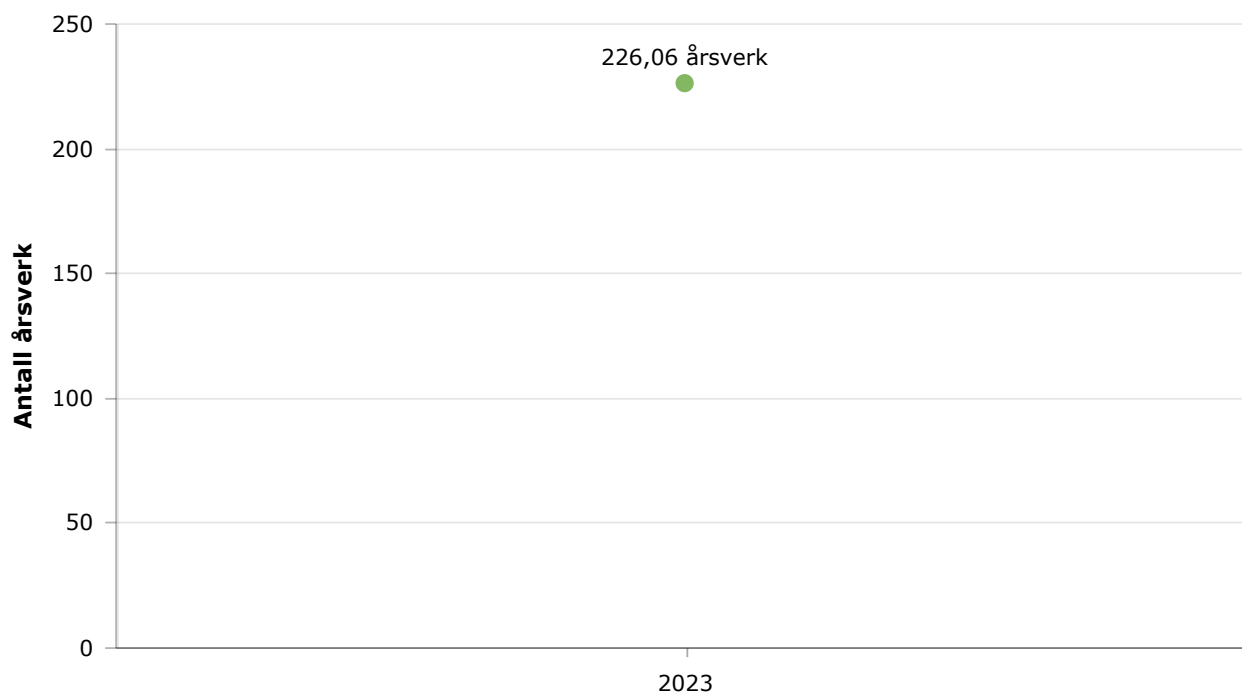
1. Øke sorteringsgraden til 65%
2. Redusere sykefraværet til 6%
3. Øke andelen av økologiske produkter til 30%
4. Øke bruken av skolens el-biler i tjeneste med 20%
5. Nulltoleranse mot krenking som mobbing, vold, diskriminering og trakassering på arbeidsplassen og for elever på skolen.

★ Omsetning og årsverk

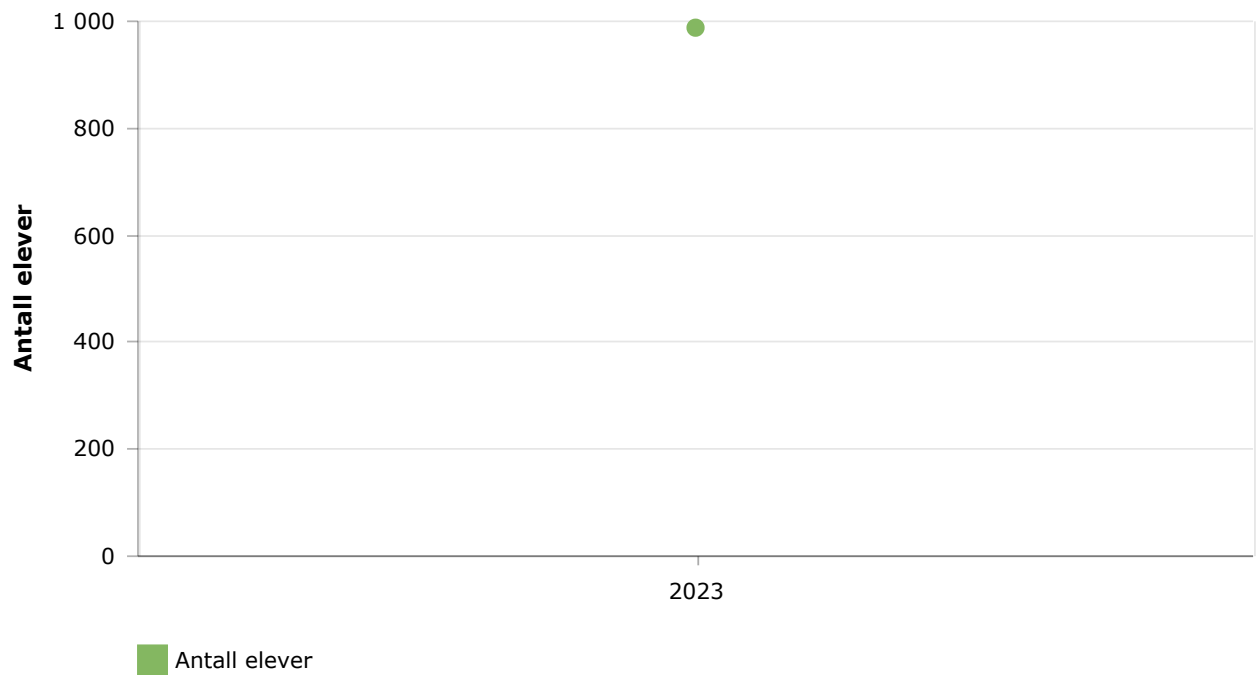
Årlige driftsutgifter (eksklusive avskrivninger)



Antall årsverk for rapporteringsåret



Antall elever



🗨 Kommentarer

Omsetning:

Sum driftsutgifter 2023 er på 208,9 mill.kr mot 198,5 mill.kr i 2022 (størsteparten er lønn og personalkostander inkl. Halden Fengsel). Det er en økning på 5% som er i hovedsak knyttet til prisstigning.

Strømutgifter og leiekostnader ble belastet i Viken Eiendom i 2023 og er derfor ikke med.

Antall årsverk:

Det var omtrent samme antall årsverk i 2023 som i fjor med en liten økning på fire årsverk. Tallet er hentet ut automatisk av fylkeskommunen. Det er noe usikkert hvordan beregningen gjøres.

Antall elever:

Tallene er importert inn fra Visma InSchool av fylkeskommunen for 2023 på antall aktive elever. De viser til en liten økning på antall elever i 2023 på 986 stk fra 2022 på 959 stk. Endringer i størrelsene på ungdomskull varierer fra år til år. Skolens tilbudsstruktur er uforandret, men vi har dette skoleåret hatt en ekstra Vg1 klasse på BA. Det er usikkert hvilke indikatorer som er tatt med og på hvilket tidspunkt tallet er hentet ut for å ha et likt sammenligningsgrunnlag.

Antall kundebesøk i kantinen: 38 500

Antall kundebesøk er knyttet opp mot kantinen på skolen og det rapporteres i totalt antall slag på kassen for det inneværende året.

En beregning viser at snittprisen pr kjøp er på kr 31 (beregnes ut fra et snitt per dag x antall driftsdager). Totalt salget for kantinen på Porsnes i 2023 var på 1,2 mill. kr. I 2022 var dette på 1,86 mill. kr som utgjorde ca. kr 60 000 antall slag på kassen. En lavere inntjening i 2023 står i forhold til antall varer kjøpt inn.

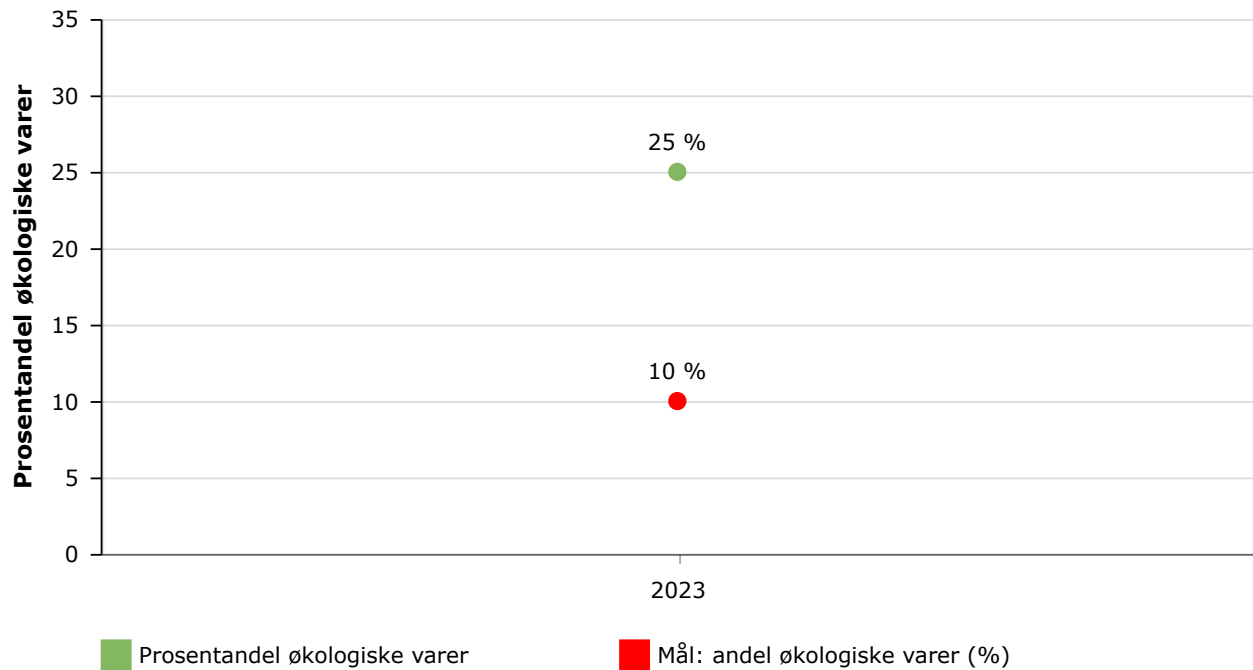
Elevene i 2023 fikk tilbud om gratis frokost hver morgen med ulike kornsorter og melketyper. Til dette brukes skolens egen kornvogn. I tillegg fikk elevene gratis frukt. Dette er en egen tildeling fra fylkeskommunen og blir ikke belastet skolens budsjett.

Endringer:

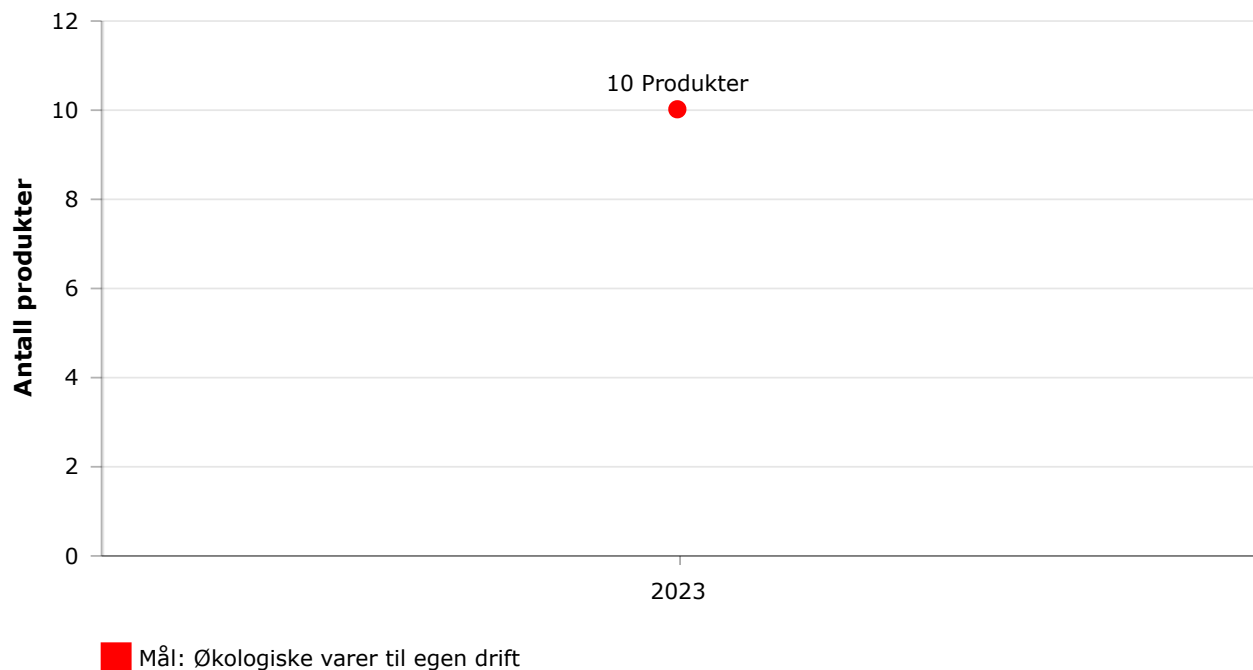
Det har blitt tilbudt flere sunnere varer i kantinen i 2023 enn i 2022. Det betyr at utvalget har blitt noe mindre ved fjerning av usunne produkter som feks mineralvann, pølser, sjokolademelk, samt færre bagetter og bakevarer som kaker og boller. Dette henger sammen med at Halden videregående skole er en helsefremmende skole med fokus på sunn mat. Dette er bra, men gir utslag i handelslekkasje mot butikken og færre kunder.



Prosentandel økologiske varer



Antall økologiske volumprodukter



🗨 Kommentarer

Økologiske matvarer:

Resultatet fra Matvalget i 4.kvartal for Halden vgs sammenlignet med 2022 og 2023, viser at skolekantinen har økt sin andel av økologiske matvarer fra 15% til 25%. På grunn av at kantinen hadde kun to-tre økologiske varer i begynnelsen av 2022, ble måloppnåelse for 2023 satt til 10% og til å ha 10 økologiske produkter innen 2023. Kantinen oppnådde så mye som 25%. Det viser at kantinen er langt fremme på bruk av økologiske varer sammenlignet med mange andre skolekantiner.

Innkjøpsdata fra Matvalget i 4.kvartal 2023, viser at 76% av innkjøpene til kantinen på Halden vgs var av «ja» varer hos helsedirektoratet og kun 2% var «nei» vare. Med dette oppnådde kantinen å ha kjøpt inn 66% råvarer (dvs tilbereder mat fra grunn og ikke fra prosessert mat).

Innkjøp og leverandører:

Hovedkontoret til Halden vgs, Østfold Fylkeskommune, rapporterer felles for alle videregående skoler på innkjøp og leverandører. Hovedkontoret forhandler alle rammeavtaler som videregående skoler benytter.

Total mengde årlig forbrukt papir:

2023: Kopiark - utskrifter i svart/hvitt og farge = 2708kg* (totalt 541 641 utskrevne (253 885 + 287 756)) og scannet 14 667 stk

2022: Kopiark - utskrifter i svart/hvitt og farge = 3290kg* (totalt 658 095 utskrevne (280 496 + 377 599))

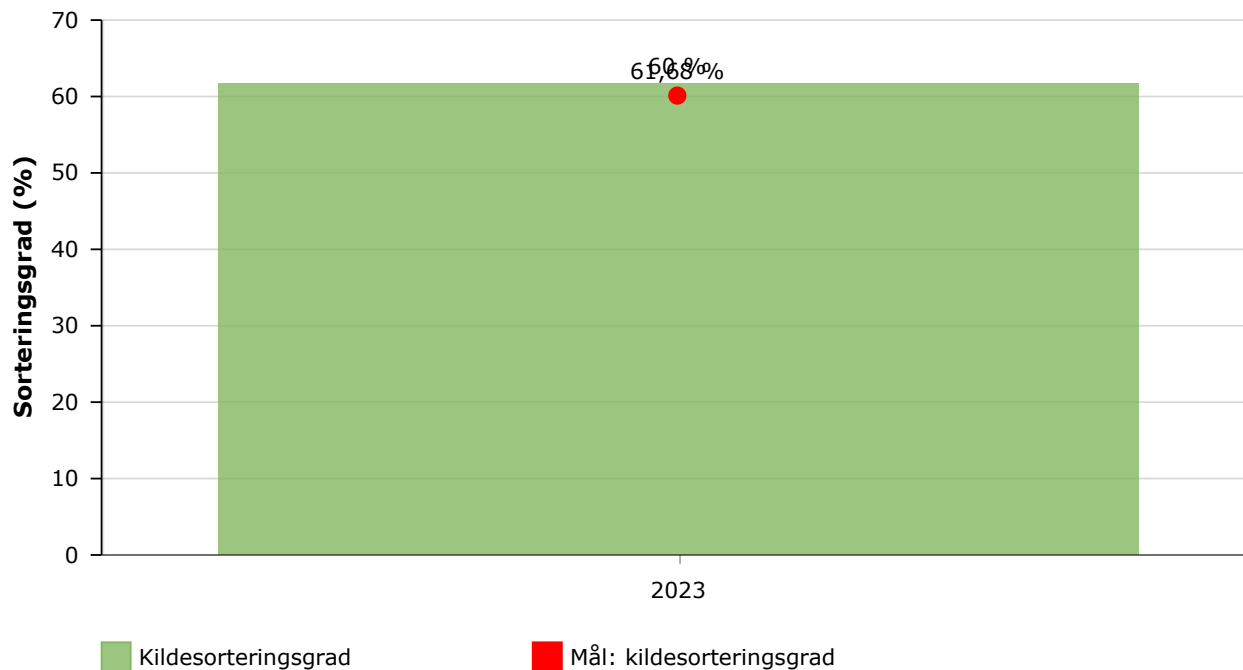
*tallet ganges med 0,005 = kg

Positiv utvikling i 2023 med 582kg mindre utskrevne kopiark. I tillegg redusert antall fargede utskrifter med 89 843 stk færre enn i fjor.

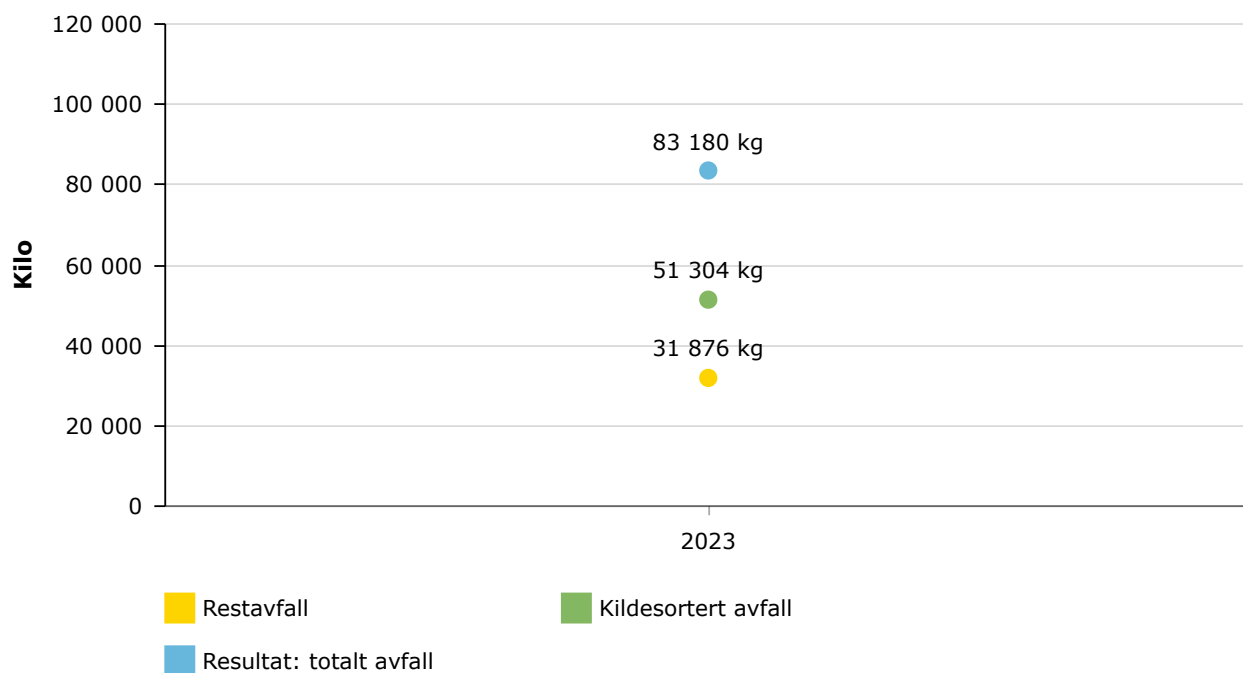
Fargede utskrifter koster langt mer enn svart/hvitt. Skolen skal fortsette med å redusere antall fargede utskrifter og generelt utskrift.

Avfall og ombruk

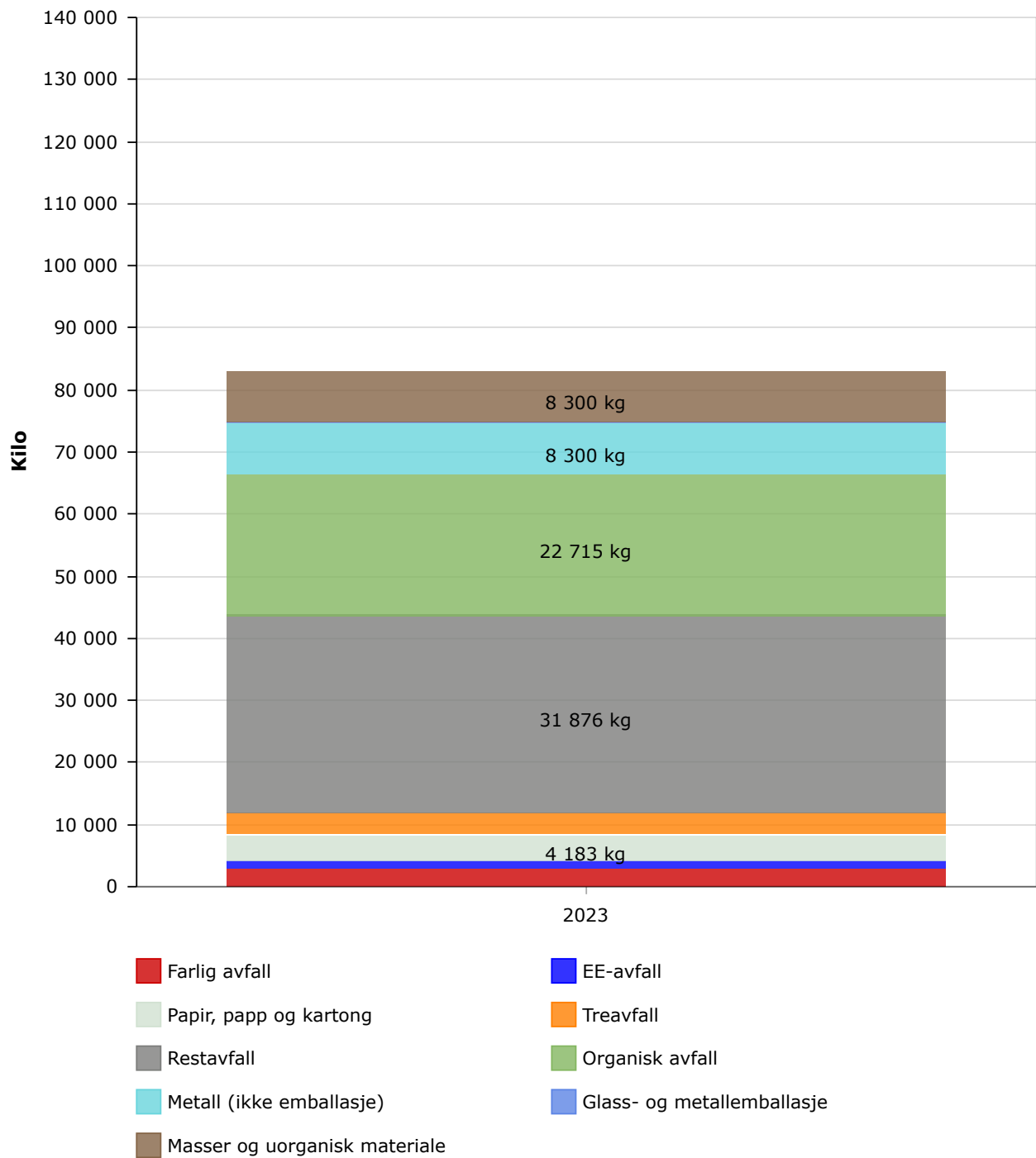
Sorteringsgrad



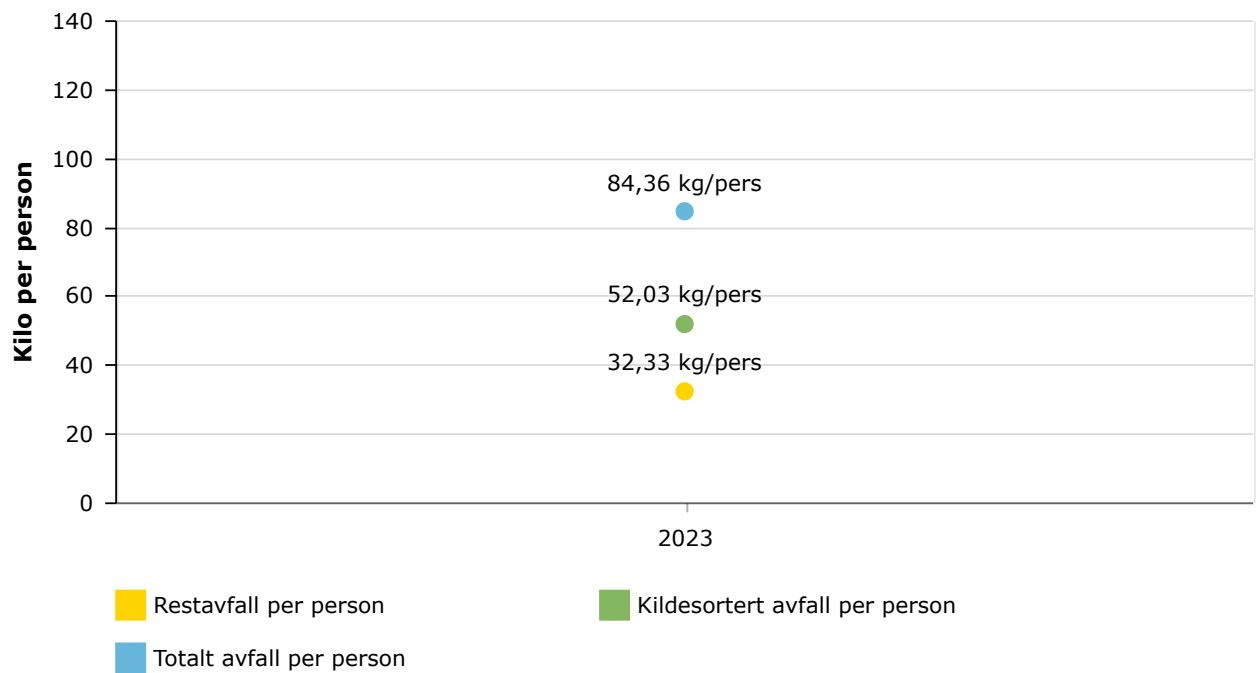
Totalt avfall



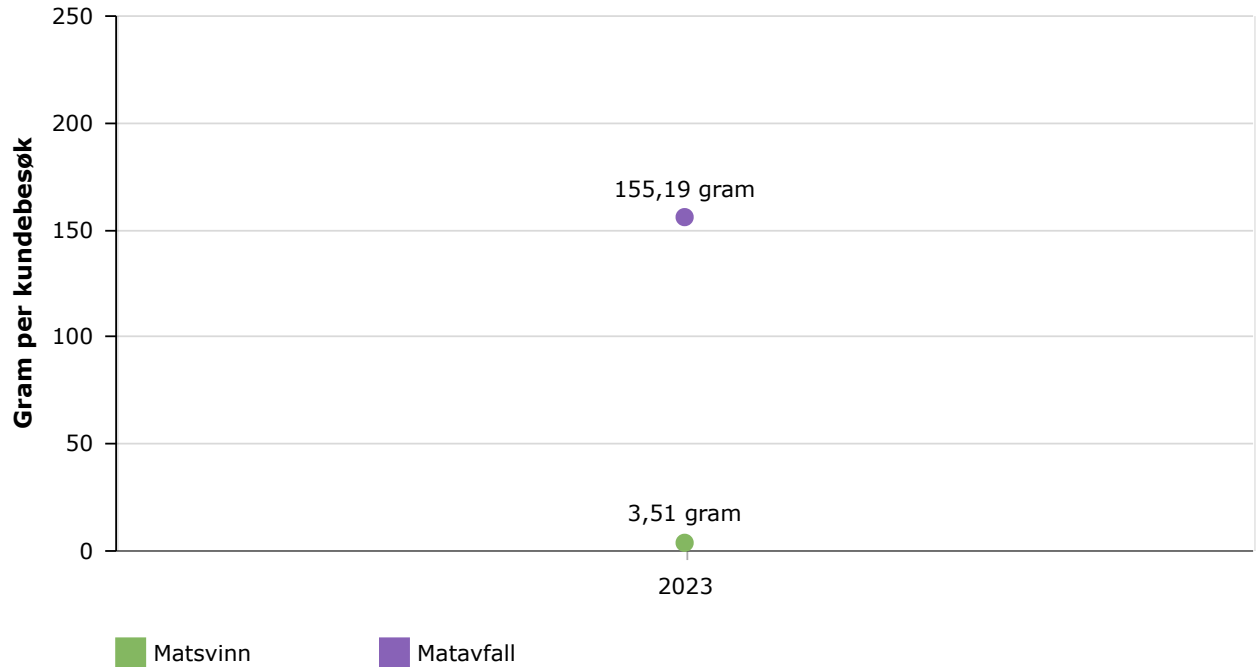
Avfallsmengder per avfallskategori



Avfall fordelt på antall elever



Matsvinn per kundebesøk



🗨 Kommentarer

Avfallstallene er hentet fra skolens renovatør Ragn Sells. Mengde avfall varierer fra år til år utfra aktiviteter og sortering på skolen. I 2023 har total mengde avfall gått ned og det samme har restavfallet. Kildesortert avfall har holdt seg stabilt selv om skolen har hatt mindre avfall, men likevel klart å opprettholde kildesorteringen. Det har gitt et positivt resultat i at sorteringsgraden har økt og skolen har oppnådd målet om å nå en sorteringsgrad på 60%:

* 2023 sorteringsgrad på *61,73 %, totalt 83 tonn avfall.

* 2022: sorteringsgrad på 54,12 %, totalt 99 tonn avfall.

Matsvinn pr kundebesøk:

For å lese grafen riktig, må man forstå forskjellen mellom matsvinn og matavfall:

* Matsvinn pr kundebesøk er kun målinger av mat som tilberedes i kantinen som ikke benyttes i matlaging og av ikke-spiselige deler som skall og avskjær. I 2023 var det lite matsvinn med kun 3,51 gram per kundebesøk i kantinen.

* Matavfall er maten som er sortert og kastet på alle miljøstasjoner på skolen samt matsvinnet fra kantinen. I 2023 har matavfallet økt med 155,19 gram pr kundebesøk som alle elever og ansatte har sortert på skolens miljøstasjoner. Det var forventet en økning på matavfallet ettersom sorteringsgraden for skolen har økt betraktelig sammenlignet med 2022. Elever og ansatte har blitt mye bedre til å sortere matavfall. Som et tiltak for å øke sorteringsgraden var å fjerne søppelbøtter på alle skolens kontorer, klasserom og møterom unntatt rom med vask der kun tørkepapir skal kastes. Det har blitt en større bevissthet rundt sortering.

Oppsummeringen på noen avfallstyper sammenlignet med fjoråret:

* Restavfall (9912): er redusert fra 45522kg i 2022 til 31876kg i 2023.

* Blandet papp, papir, kartong (1222-1299): redusert fra 6199kg i 2022 til 4243kg i 2023 hvorav 1085kg er kontorpapir (mengden er redusert til under halvparten fra 2022 på 2597kg).

* Matavfall og annen våt organisk avfall ((1111): har økt fra 3236kg i 2022 til 15975kg i 2023. Det er en forventet økning på matsortering pga flere miljøstasjoner og riktig sortering.

* Fettutskiller (1129): har økt fra 7700kg i 2022 og til 10500kg i 2023.

* Park- og hageavfall (1131): har økt betraktelig fra 2620kg i 2022 til 6240kg i 2023. Grunnen er at alt ble kastet i egen container for hageavfall istedenfor å kjøre det til Rokke gjenvinningsstasjon.

* Glass- og metallemballasje (1322): har ikke tidligere vært sortert. I 2023 er det kun 0,170kg.

* Kompleks jern (1457): holder seg stabilt høyt med 9980kg i 2022 mot 8300kg i 2023.

* Blandet EE-avfall (1599): er redusert fra 3360kg i 2022 til 1331kg i 2023. Det kan skyldes mindre utbygging av lyskilder på skolen (kun gymsal i 2023).

* Tegl og takstein (1613): viser ingen tall for 2022, men er på 4060kg i 2023.

* Forurenset betong og tegl (1614): er redusert fra 5360kg til 2580kg i 2023.

* Gips (1615): fra å være 0 i 2022 til å ha økt til 1660kg i 2023 skyldes at dette ikke var tidligere sortert.

* Folieplast (1712): har tidligere ikke vært sortert til å ha 0,200kg i 2023.

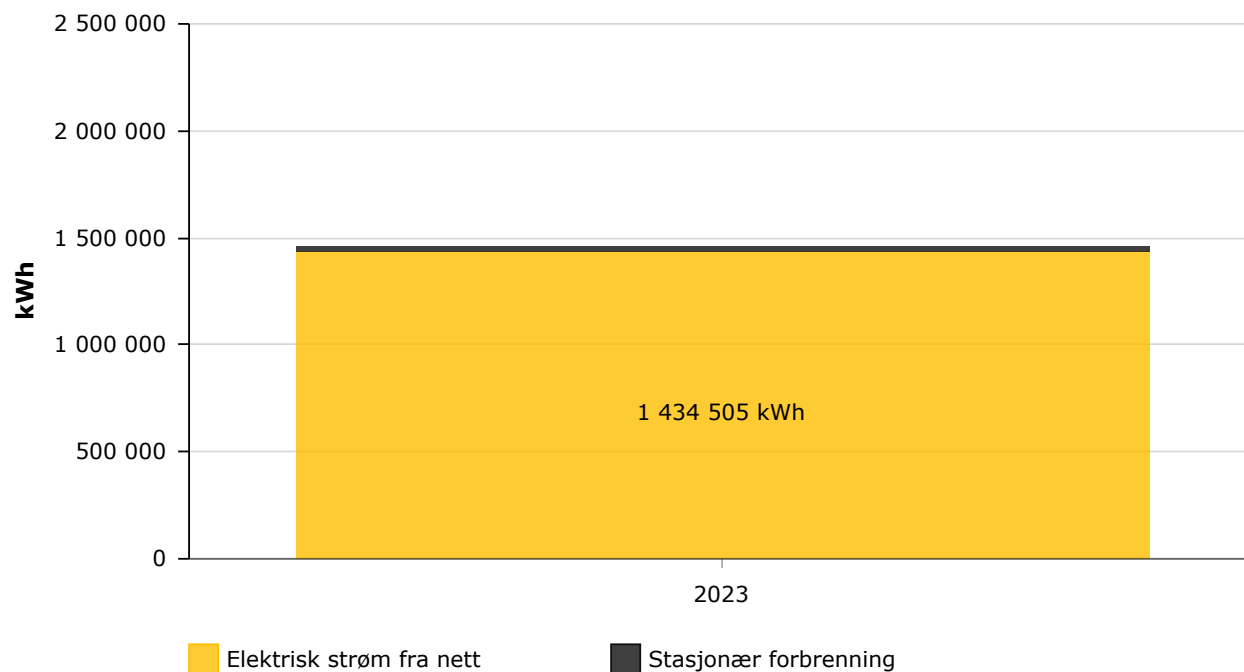
* Oljeforurenset masse (7022): har økt fra fra 1277kg i 2022 til 1604 i 2023. Det kan skyldes mer normal trafikk enn på slutten av pandemien i 2022.

Lyskilder som lysrør og pærer, samt batterier ble tidligere levert til nærmeste butikk, men startet i 2023 med å legge i container for farlig avfall for felles opphenting. Det er såpass små mengder at det gjør liten uttelling på sorteringsgraden.

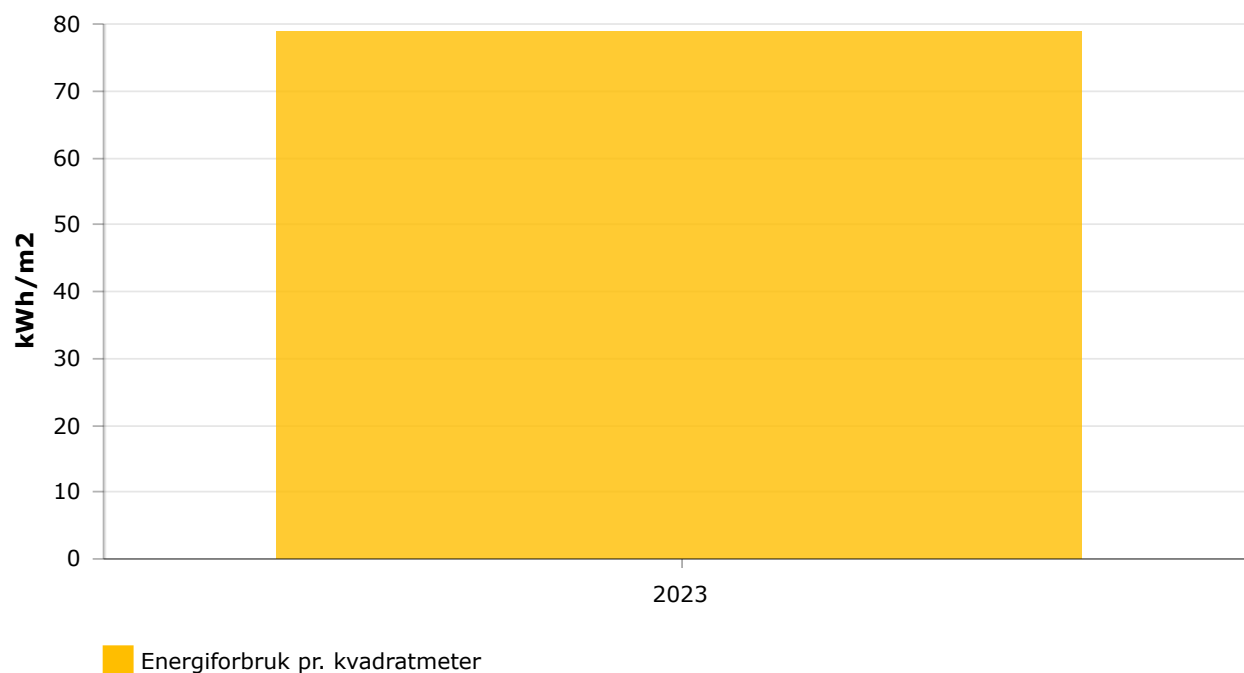
Halden vgs har avtalen "veldig enkelt" med Ragn Sells når det gjelder deklareringsfullmakt for henting av farlig avfall i container ca. 2 ganger per år.

⚡ Energi

Energiforbruk



Energiforbruk pr. kvadratmeter



🗨 Kommentarer

Elektrisitet:

Totalt forbruk elektrisitet i 2023 er fordelt slik:

Porsnes: 1.110447 kwh

Tosterødbberget: 324.058 kwh

Totalt: 1.434.505 kwh

Tall er hentet fra Energinett fra driftsteknikere på Halden vgs og har hatt et totalt forbruk av elektrisitet på 1.434.505kwh i 2023.

Importerte tall fra Østfold Fylkeskommune viste kun forbruk på Porsnes (1 110 447.40 kwh) og er oppjustert for å inkludere tall fra Tosterudberget.

Det er brukt 163.553 kwh mindre i 2023 enn i 2022. Det har blitt jobbet kontinuerlig med å effektivisere driftstider på ventilasjon og lys samt at ny led belysning i gymsal ble byttet sommer 2023.

Det er en marginal økning i energibruken på Tosterødbberget i 2023 i forhold til 2022 med en differanse på 6304 kwh. Det kan skyldes noe mer aktivitet på Tosterødbberget og ikke det samme fokuset på driftstider.

Biofyringsolje:

I 2023 var forbruk av biofyringsolje på 3098 liter. Forbruket på biofyringsolje i 2022 var på 8620liter. Det har vært mye mindre forbruk av biofyringsolje i 2023 fordi elkjelen har vært oftere i bruk og varmepumpen har vært mer driftsstabil. I tillegg har det vært jevnlig spyle rutiner av varmevekslercoil i kum og bruk av fjernvarme fra bassenget til Saugbrugs.

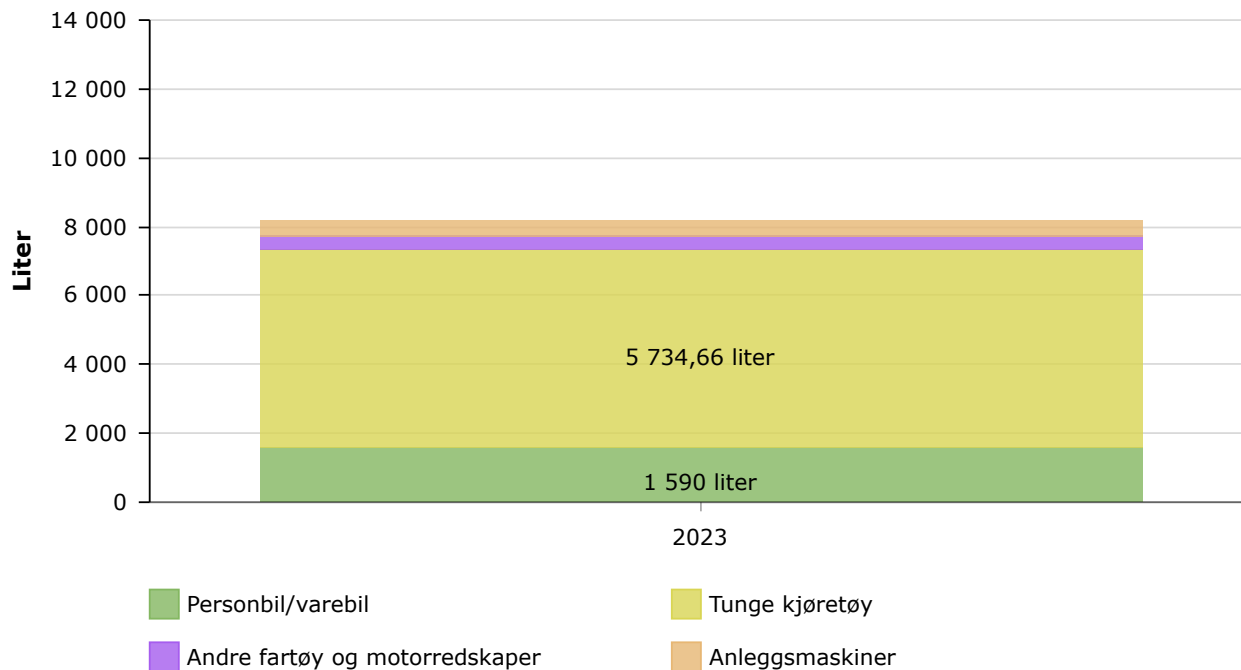
Mengden rapporteres i liter og ikke i kwh for å sammenligne forbruket på tvers av ulike energibærere. Derfor er de importerte tallene fra Østfold Fylkeskommune omregnet fra 30 981.03 kwh til 3098 liter.

Fjernvarme:

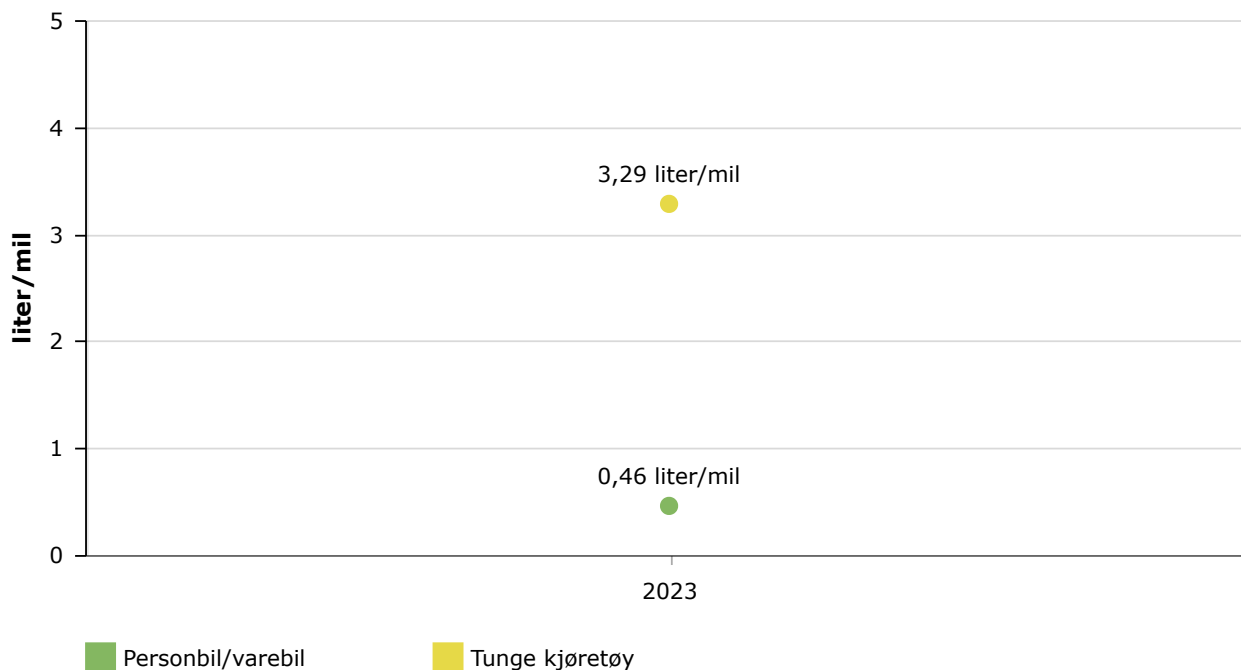
Det brukes fjernvarme fra bassenget til Saubrugs til å varme opp skolens A,B og E-bygg. Det finnes pr i dag ikke en egen måleravlesning på strømforbruket av fjernvarmen og derfor er disse tallene ikke med i rapporten. Mesteparten av denne fjernvarmen går over i en varmepumpe som forsyner radiatorer, gulvvarmen og ventilasjonen ved den eldre delen av Porsnes. Ved kalde dager kobles elkjelen på. I det nye bygget på Porsnes, F-Blokka, brukes det ingen fjernvarme, men kun elektrisitet pr i dag. Målet er å få på plass en egen fjernvarmeavtale med Saubrugs for F-Blokka med en egen strømmåler. Fjernvarmen vil da komme fra en varmekilde som har en høyere temperatur enn bassenget.

Transport

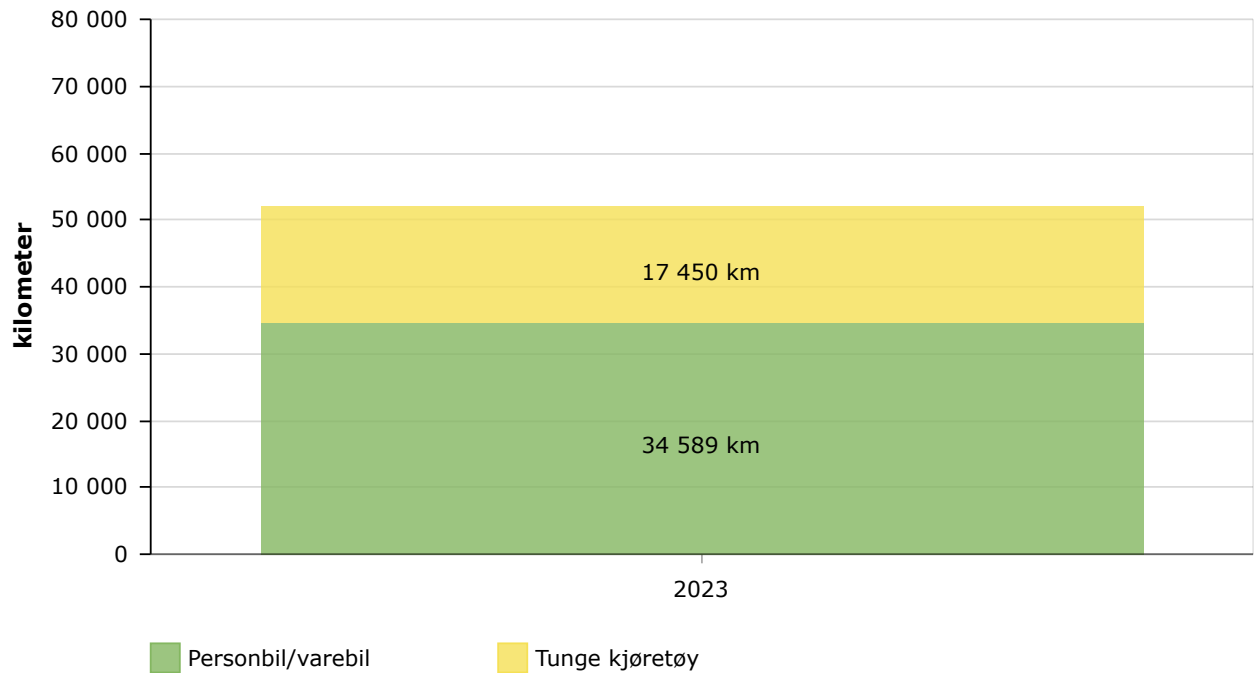
Drivstofforbruk, totalt



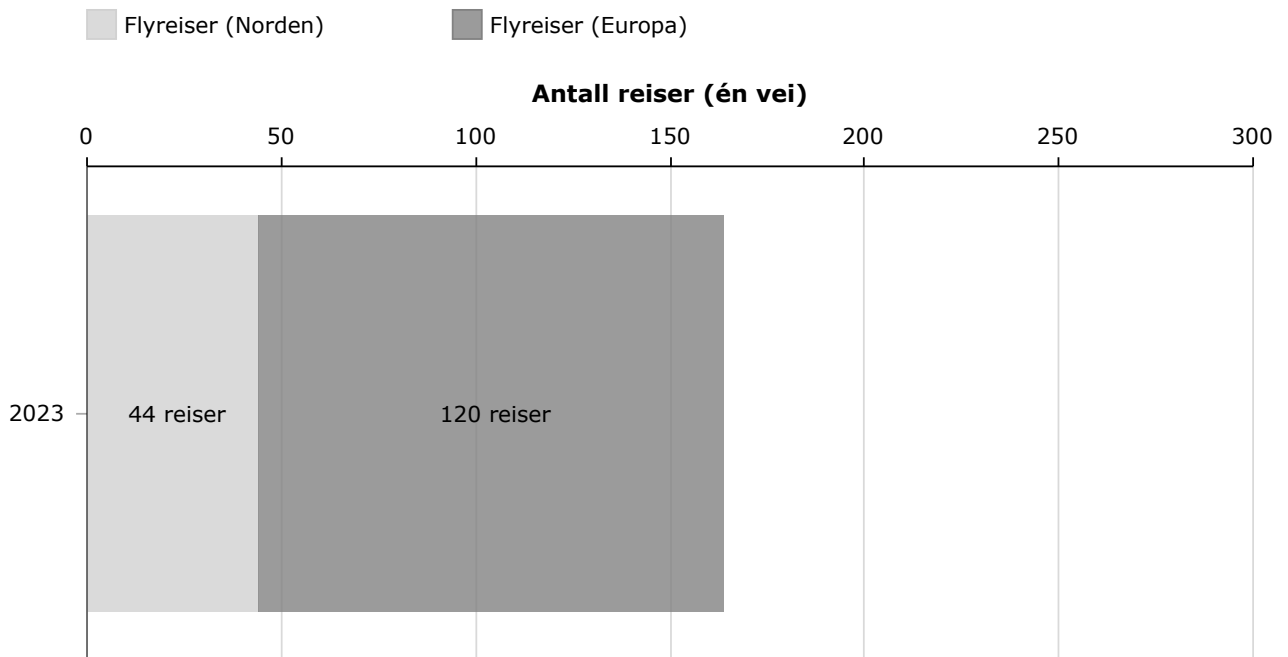
Drivstofforbruk per mil



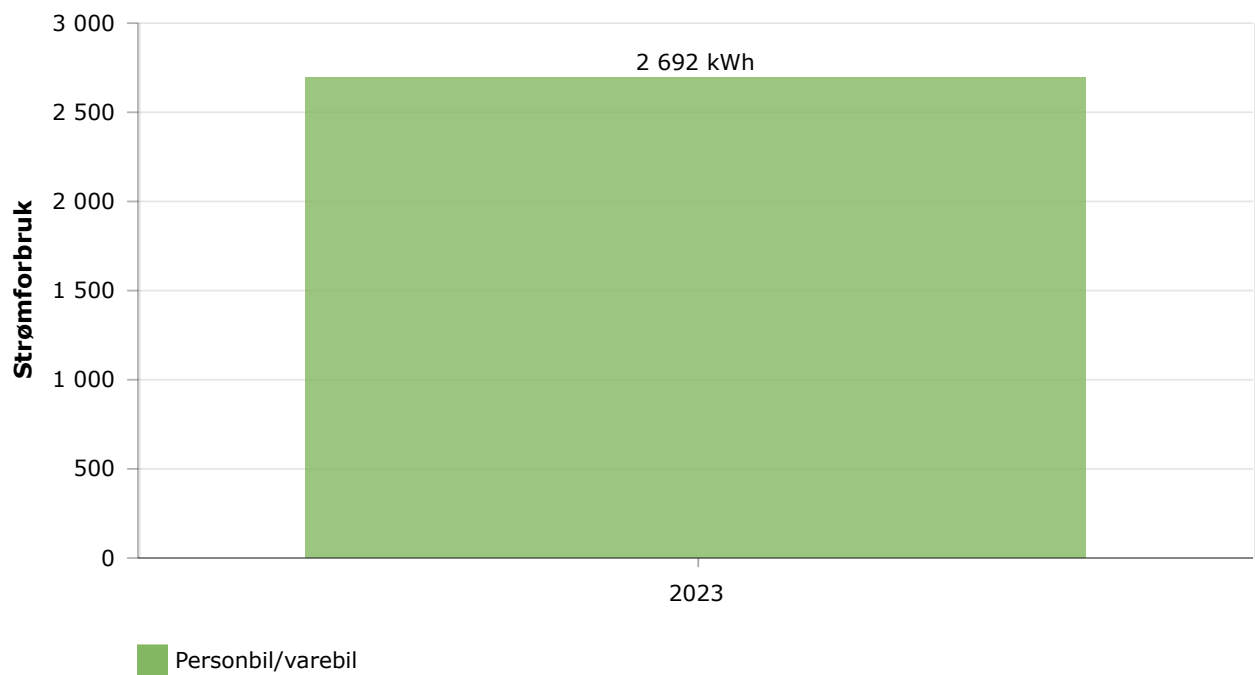
Antall kjørte kilometer



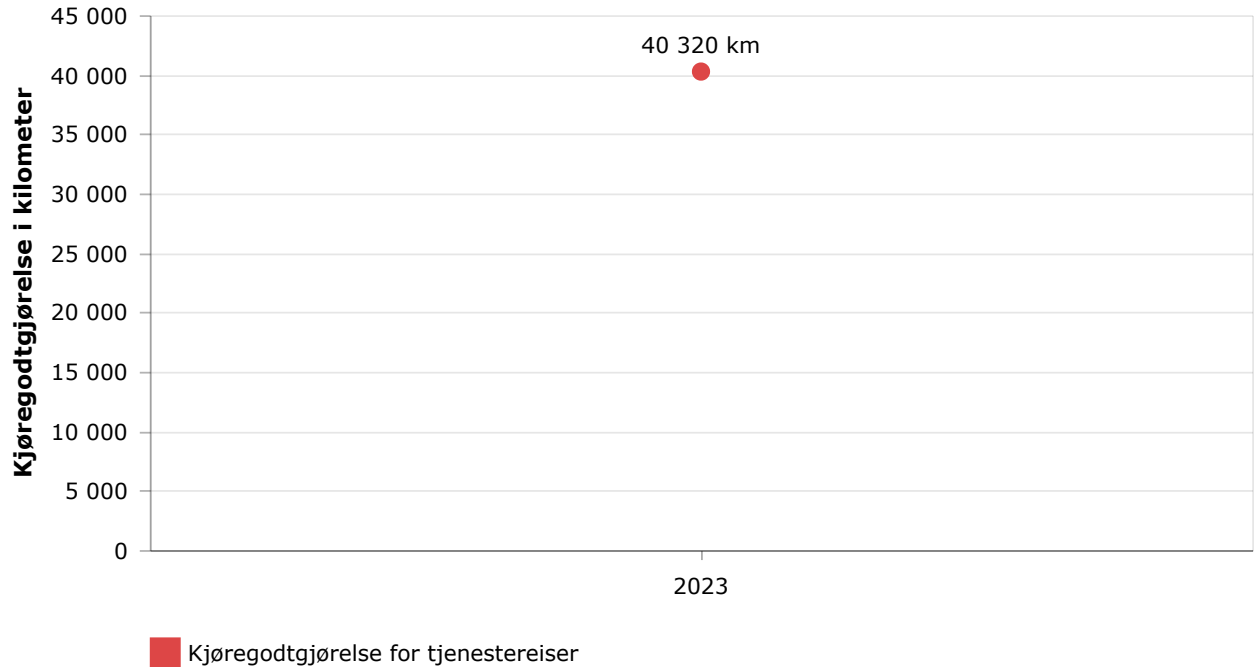
Tjenestereiser



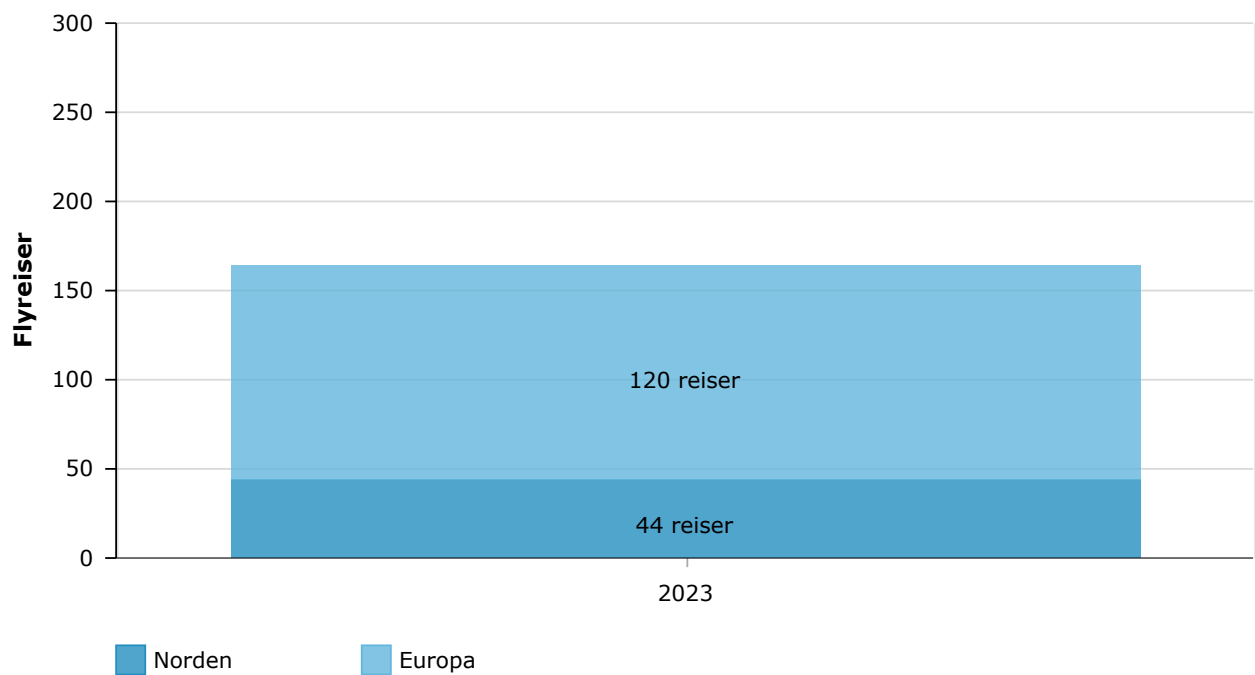
Strømforbruk



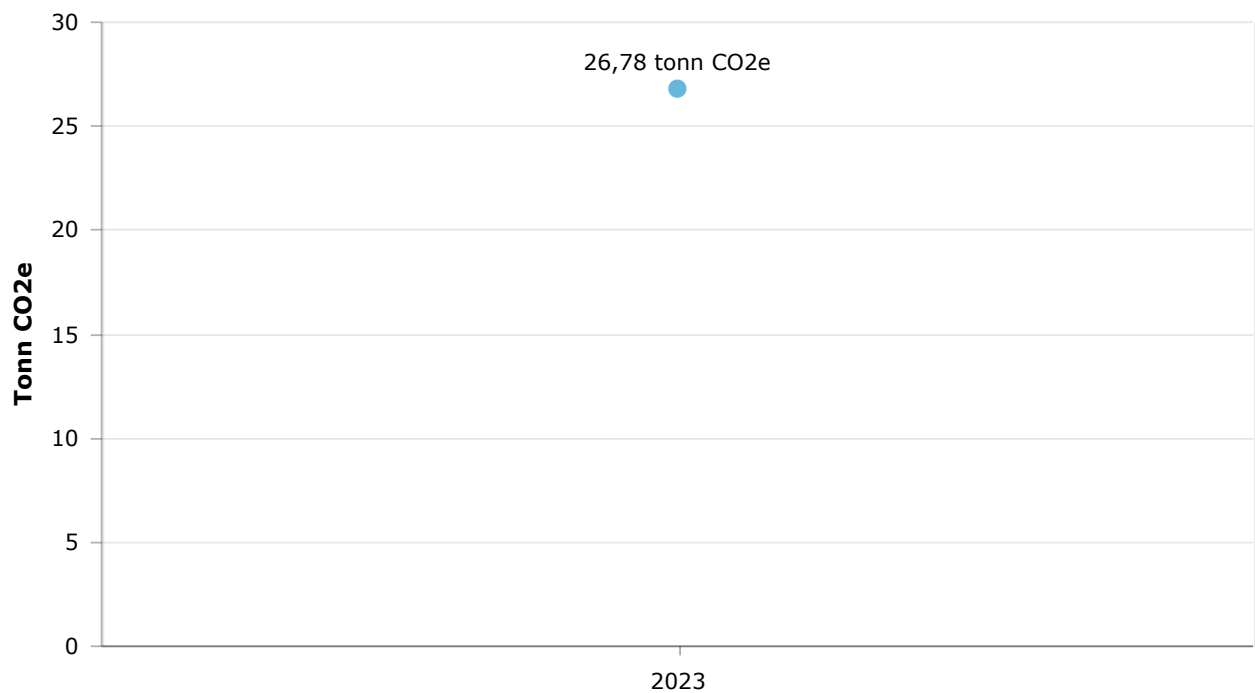
Kjøregodtgjørelse for tjenestereiser



Flyreiser



Klimagassutslipp fra flyreiser



🗨 Kommentarer

Drivstofforbruk på skolens kjøretøy:

- * Bensin personbil: 452 liter som er nesten en dobling fra i fjor (2 hybridbiler - antatt at 70 % var med fossilt drivstoff i fjor, hvor en av dem er lagt inn som en ren bensinbil da de er gamle og bruker veldig lite EL)
- * Diesel personbil/varebil: 1138 liter som er en økning på 245 liter fra 2022.
- * Elektrisitet personbil/varebil: 2692 kwh er økning på 444 kwh fra 2022
- * Farget diesel: 462 liter betyr en nedgang fra 2022. Gjelder to traktorer.
- * Bensin (andre motorredskaper): 405 liter. Dette brukes til gressklippere. Av 405 liter er 75 liter Alkylatbensin til håndholdte motorredskaper. En liten økning fra 2022 på 41 liter.
- * Biogass minibuss: 592 CBG KG hentet fra fakturaer.

Antall kjørte km med skolens personbiler og varebiler:

Det er en økning på 5 360 km i bruken av skolens person- og varebiler sammenlignet med 2022. Tallet for 2023 er 34 589 km.

Det er en økning på 931 km i bruken av skolens busser som er betegnet som tunge kjøretøy sammenlignet med 2022. Tallet for 2023 er 17 450 km.

Antall kjørte km i 2023 har hatt en økning på grunn av generelt litt mer reisevirksomhet enn i 2022 som fortsatt var preget av Korona.

Antall kjøretimer med skolens anleggsmaskiner har vi ikke hatt som en rutine å registrere, men i 2023 er dette blitt registrert med 396 timer.

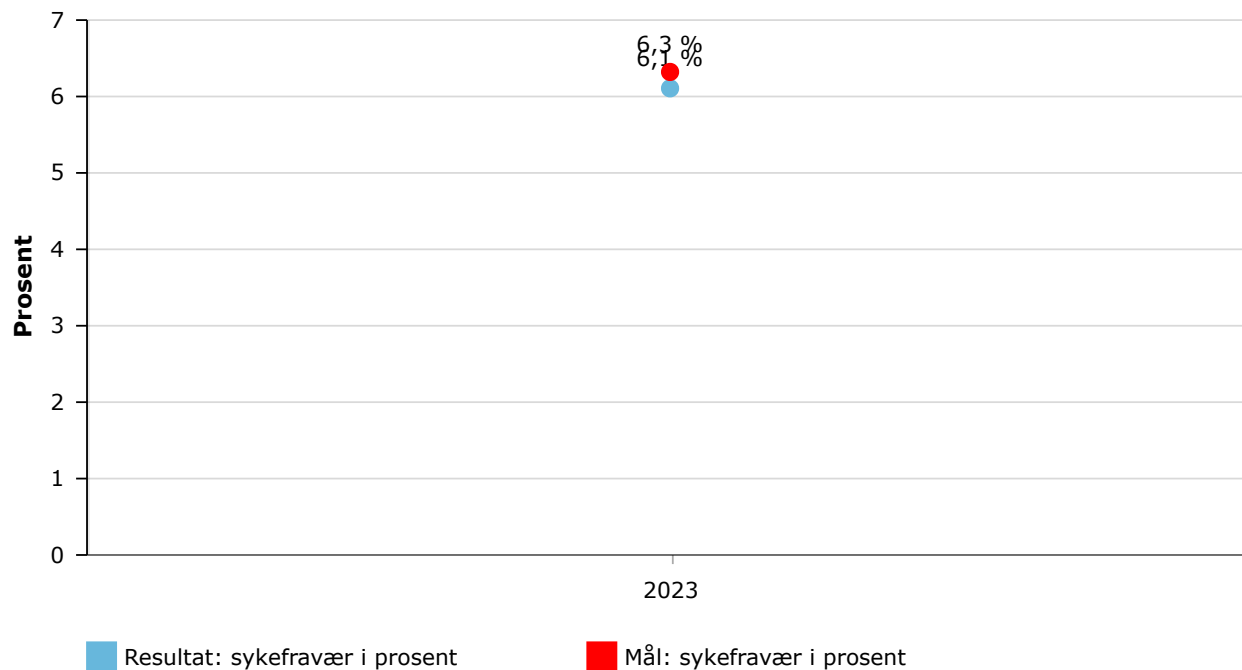
Kjøregodtgjørelsen i 2023 er registrert med 40 320 km, det er en økning på 11 000 km fra 2022. Det har vært en økning i oppfølging av elever ute i bedrift, og også elever som er utplassert i store avstander fra skolen.

Flyreiser:

Det har vært en voldsom økning i flyreiser. Vi har hatt 44 reiser i Norden og 120 reiser i Europa. Dette knytter seg i stor del til at vi har blitt akkreditert som en Erasmus skole, hvor vi har hatt 43 elever på reiser i Europa med tilhørende lærere pluss elever som har deltatt på ulike skolekonkurranser i Norge.

Arbeidsmiljø

Sykefravær i prosent



Kommentarer

Sykefravær:

Skolen hadde i 2023 et totalt sykefravær på 6,1%, hvorav det egenmeldte fraværet var på 1,3%. Reelt sykemeldt fravær var dermed på 4,8%.

I 2022 var det totale sykefraværet var på 7,3%. Egenmeldt fravær var da på 1,5%, noe som gir et reelt sykemeldt fravær på 5,8%.

Sykefraværet har hatt en positiv utvikling fra i fjor til i år, både når det gjelder egenmeldinger og sykemeldinger. Skolens mål var å redusere sykefraværet med 10% fra i fjor til i år, som skolen oppnådde.

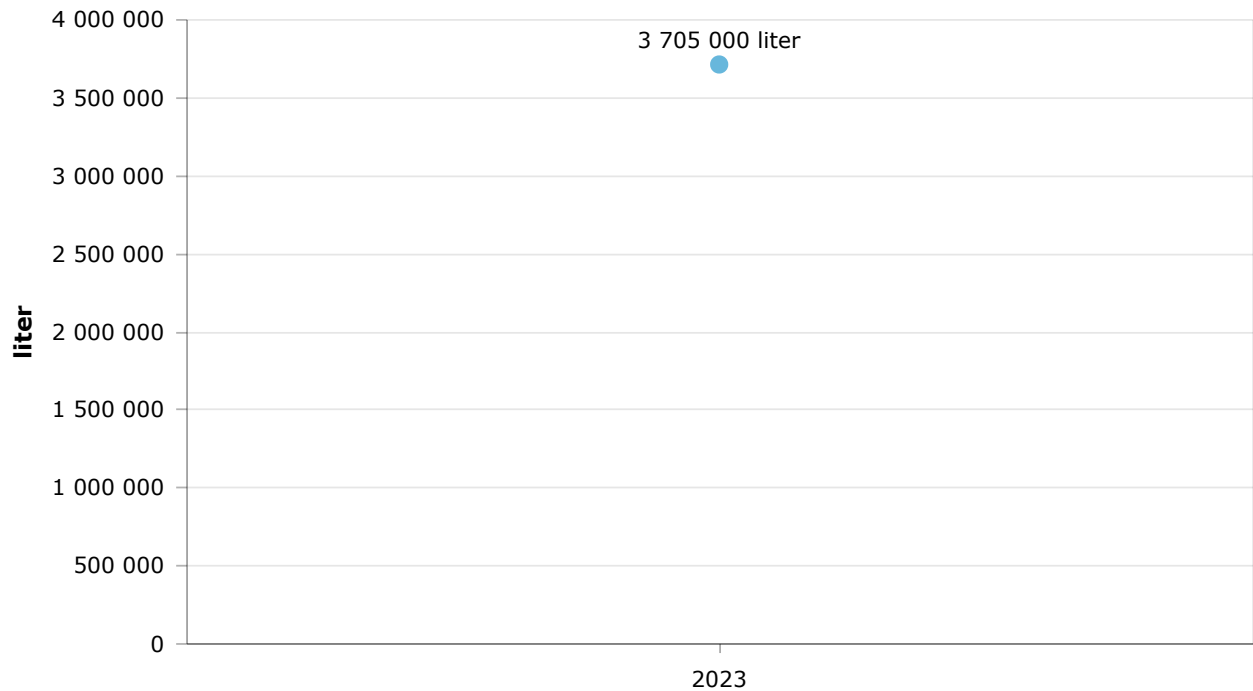
Gjennomsnitt antall sykedager i 2023: 20,4 dager (dvs for de som ble sykmeldt utover arbeidsgiverperioden).

Antall sykemeldinger og antall sykedager har blitt redusert t i gjennomsnitt fra 28 dager i 2022 til 20,4 dager i 2023. I 2021 var dette på 24 dager.

Sykefraværet er målt i antall dager en ansatt har vært borte, kort eller langtidssykemelding, og har ikke sykdom grunnet syke barn eller sykdom i nær familie med i statistikken.

★ Vannforbruk

Vannforbruk



🗨️ Kommentar

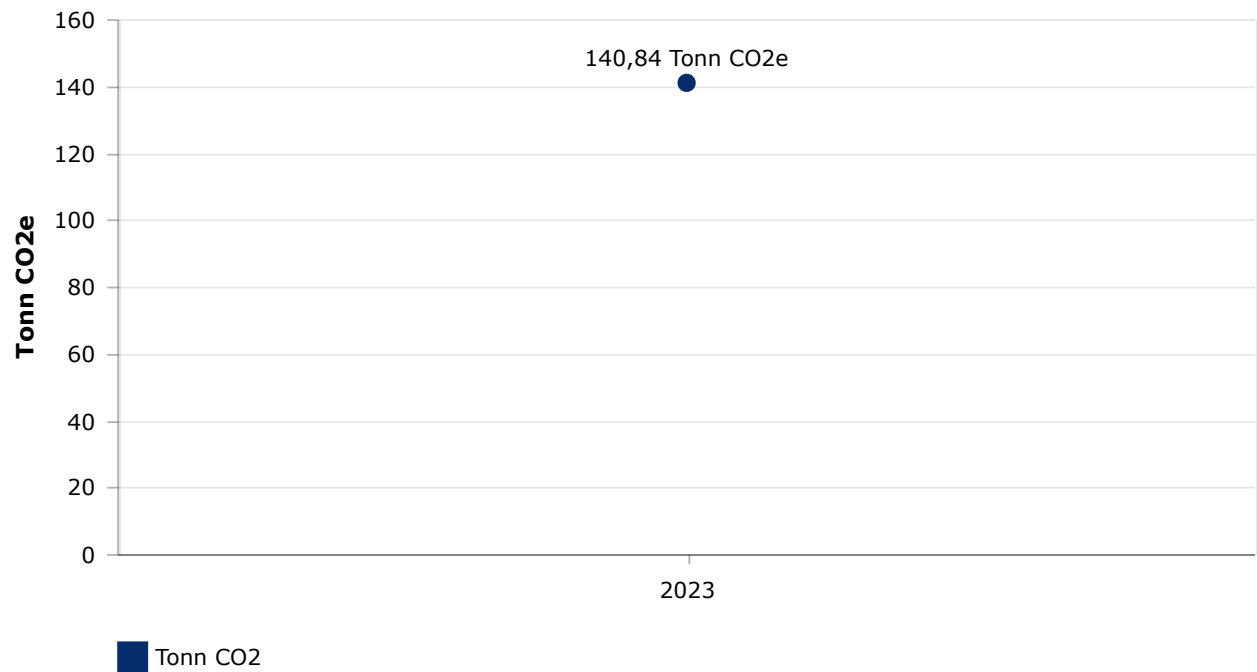
Følgende vannforbruk 2023 har driftsteknikere på Halden vgs for Viken Eiendom målt ukentlig og har med det andre tall enn de som Viken Eiendom har importert inn:

- Porsnes 3129 m³ (3129 000 liter)
- Tosterødberget 206 m³ (206 000 liter)
- F-bygg 657 m³ (657 000 liter)

Totalt vannforbruk 3992 m³ (3992 000 liter)

⚡ Klimaregnskap

Klimagassutslipp totalt



Gjennomførte tiltak

Innkjøp

Skolens Miljøpolicy er gjeldene fra 2022 til 2025 og vil i forbindelse med re-sertifiseringen bli oppdatert.

Innkjøpsrutiner og faste rammeavtaler er bestemt sentralt for alle videregående skoler i fylkeskommunen. Ansatte har bestilt varer og tjenester gjennom rammeavtalene. I tillegg har ansatte ved skolen benyttet seg av skolens egne avtaler med lokale leverandører som feks bestilling av blomster og kaker. I enkelte tilfeller der ikke rammeavtaler har riktig produkt eller ved umiddelbart behov, kjøpes det fra lokale butikker i nærområdet (Clas Ohlson, Coop, Europris, og drivstoff fra Shell til skolens egne kjøretøy i tjeneste).

Kjemikalier:

Arbeidet med å rydde og oppdatere kjemikalier i stoffkartoteket EcoOnline pågår og enkelte program er ferdig oppdatert. Dette gjelder også for å rydde i alle tidligere kjemikalier som var under "safeuse" kartoteket. Kravet er å ha alle kjemikalier registrert digitalt i stoffkartoteket. Det er opp til det enkelte utdanningsprogrammet å ha sikkerhetsdatabladene utskrevet.

Status:

- * REA: ferdig oppdatert og har fjernet alt fra safeuse.
- * RM (REA) naturfag (Risum): kjemikaliene står på Risum og skal flyttes ned til Porsnes i 2024 hvor det blir ryddet.
- * RM og kantine: ferdig oppdatert. Skal fjerne alt fra safeuse.
- * FA: pågående opprydning.
- * TI: Ferdig oppdatert bortsett fra 10 stk kjemikalier på lakkverksted. Har mappestativ med sikkerhetsdatablader på verksted. Fjernet alt i safeuse.
- * EL: pågående opprydning.
- * BA: pågående opprydning. Har liggende en oppdatert perm med sikkerhetsdatablader ved låst skap på tømmerverksted.
- * HO: Ferdig oppdatert (kun ett kjemikalie)
- * Tosterøddberget (TOT) Naturbruk: ferdig oppdatert bortsett fra 6 stk kjemikalier
- * Tosterøddberget (TOT) TI: pågående opprydning
- * Tosterøddberget RM: ferdig oppdatert bortsett fra 3 stk kjemikalier
- * Vaktmester: pågående opprydning
- * Renhold: pågående opprydning

Godkjente sertifiseringer

Krav om fornyet godkjenning av forskriften for Miljørettet helsevern for skoler og barnehager ble godkjent av Halden Kommune (kommuneoverlegen) høsten 2023. Det gjaldt for alle tre avdelinger på Halden vgs; Porsnes inkl F-blokka, Risum og Tosterøddberget. Sist godkjenning var i 1999. I tillegg ble re-sertifiseringen med Stiftelsen Miljøfyrtårn godkjent. Neste re-sertifisering er i 2026 med 2025 innrapporten som grunnlag (Østfold Fylkeskommune).

Skolekantinene:

Kantinene har senket prisene på sunne varer, som 500ml beger med salat til kr 30,-

Det ble kjøpt inn ny salatvogn i jan 2023 når samarbeidet med matutvalget startet. Det tilbys kun drikkealternativer som er i tråd med anbefalinger på en skolekantine: maks 250ml juice, sukkerfri sjokolademelk og iskaffe uten sukker. Sjokomelken på 250ml er en noe mer usunn variant.

Ny kornvogn ble anskaffet hvor ulike kornprodukter tilbys til frokost. For elevene har tilbudet vært gratis, mens de ansatte måtte kun betale en lav sum (10 kornfrokoster = 100kr). Ordningen fortsetter i 2024. På slutten av 2023 har det gått fra å ha to til tre salatbegerstørrelser, og prisen er justert deretter. Det har vært et populært tilbud.

Kantinene oppnådde å tilberede mat fra 25% økologiske produkter i 2023 sammenlignet med 4.kvartal 2022 som hadde 15 %. Det har vært en veldig positiv utvikling for skolen, og det til tross for det er vanskelig å få tak i nok økologiske produkter som til stadighet har vært utsolgt eller er utenom sesong.

Avfall og ombruk

Tiltak som ble satt inn for å øke sorteringsgraden og kildesortering på skolen:

- * Kjøpt inn nye miljøstasjoner på Porsnes (13 stk) i A,B, E bygget samt en miljøstasjon på Tosterøddberget ved kantinene (5 beholdere).

- * Gjenbruk av 12 eldre beholdere som har fått nye lokk etter hvilket type avfall i A, B og E bygget.
- * Satt inn nye fraksjoner i F-bygget for plast, papp og papir samt glass- og metallemballasje.
- * Egne mini miljøstasjoner i ledergang i B-bygget, ved arbeidsrom for idrett/miljøveiledere samt utenfor klasserom i underetasjen U1.
- * Laget ny kildesorteringsinstruks som er hengt opp i alle klasserom, verksted og i fellesareal, pauserom/minikjøkken.
- * 12 stk nye avfallstativ for plastfolie plassert på verksted og i vrimelearealet. Utfordringen er å holde avfallet kun til folieplast. Noen av disse er gjort om til blandet plastemballasje.
- * Kjøpt ny beholder ute på Tosterødberget for glass- og metallemballasje.
- * Satt på hengelås på farlig avfall container på Tosterødberget for å hindre at naboer setter inn sitt eget private avfall.
- * Byttet til at renovatør Ragn Sells også henter bildekk på Tosterødberget.
- * Fjernet søppelbøtter på alle skolens kontorer, klasserom og møterom unntatt rom med vask der kun tørkepapir skal kastes.

Sorteringsgraden har økt og skolen har nådd målet om å ha en sorteringsgrad på 60%.

Det kan være av to grunner :

1. ekstra mye avfall ble kastet i restavfall pga flytting over til nytt bygg i F-blokka i 2022 og skolen fikk dermed en lavere sorteringsgrad.
2. ny infrastruktur på sortering med nye miljøstasjoner og ytterligere fraksjoner. I tillegg har elever og ansatte hatt mer fokus på sortering.

Energi

Energioppfølging:

Det er en ukentlig rutine for driftstekniker å manuelt måle biofyringsolje som registreres i Østfold Fylkeskommune sitt energioppfølgingssystem (Energinet).

Rutinen vil fortsette til en eventuelt automatisk avlesning blir installert.

Utfra rutinen er det ikke avdekket noen avvik i biofyringsolje i 2023.

Utført følgende prosjekter:

- * Byttet til ny belysning på hele bygg F (Nystua) på Tosterødberget. Ferdigstilt 22.11.2023.
- * Byttet dusjarmaturer i to elevgarderober (10 stk.) i E bygg Porsnes. Ferdigstilt 15.11.2023.
- * Byttet tettelister/folie rundt takvinduer.
- * Byttet tettelister på roterende gjenvinnere og service på viftemotorer i ventilasjon. Med det økes gjenvinningsgraden som går på resirkulering av varmen i luften. Jobben ble ferdigstilt des 2023.
- * Byttet ut gamle lyststoffarmaturer i tak på gymsal: 72 lamper med 3 stk 80 w lysrør. Jobben ble utført av Auralight og er ferdigstilt høsten 2023.

Driftstider belysning og innetemperaturer:

Driftsteknikere har gjennomgått alle driftstider og temperaturinnstillinger på skolens bygg for å spare inn der vi kan.

Det er gjort et stort steg i riktig retning i 2023 da alt for mye stod på kontinuerlig gjennom døgnet. Dette er en jobb som må følges opp og justeres jevnlig siden det er mange forhold som spiller inn (f.eks. vær, bruk av lokaler, tekniske justeringer.)

Transport

Lavutslippkjøretøy:

Skolen har to el-biler for tjenestereiser, samt en el-varebil til bruk for vaktmestere.

Tjenestereiser:

Ved tjenestereiser oppfordres ansatte til å velge skolens el-biler, ta tog eller buss.

Gå-sykle-ta offentlig transport kampanje:

Gjennomførte en gå-sykle-ta offentlig transport kampanje våren og høsten 2023 med trekning av premie for ansatte.

Bestillingsrutiner og varelevering:

Bestillinger av rekvisita gjøres av en og samme person for hele skolen gjennom rammeavtalen Lyreco. Bestillinger gjøres ca. annenhver uke med tanke på optimalisering av varetransport.

Kantinen samler opp sine bestillinger og har levering av varer 1-2 ganger pr uke.

Kake og blomster bestilles lokalt og gjøres etter behov når det er jubileer, avganger eller avslutninger.

Bestilling av utenlandsreiser gjøres mest i forbindelse med Erasmus utveksling. Det betales ikke av skolen, men av egne prosjektmidler. Tog og buss vurderes som reisealternativer.

Naturmangfold og arealbruk

Fjernet døde grener fra større trær ved inngang til A-skolebygget.

Arbeidsmiljø

Medarbeidersamtaler:

Gjennomført i alle grupper.

Medarbeidertilfredshetsundersøkelse / medarbeiderundersøkelse (MTU):

Gjennomført med alle ansatte, først digitalt og deretter gjennomgått per avdelingsgruppe med sin leder.

Arbeidshelseundersøkelse:

Oppstart i november 2023 – ferdigstilles i mai 2024

Hørselsundersøkelse:

For nyansatte som jobber i arbeidsmiljøer som verksted med mer støy. Oppstart høsten 2023 – siste runde gjennomføres den 5.4.2024.

Vernerunder:

Det ble gjennomført 14 stk vernerunder i 2023 - alle på vårparten, hvorav 11 stk på utdanningsprogram: BA, EL, FA, HO, ID, IM, MD, RM inkl. kantine, SR, ST, TI, Vaktmester (VM), 3 stk på støttefunksjoner: Elevtjenesten, renhold, merkantilt

Tosterødberget fikk ikke gjennomført vernerunde i 2023 fordi verneombudet var langtidssyk og ble utsatt.

Fengselet kjører vernerunder i Kriminalomsorgens regi.

Ledere har vært under hver sin avdeling/programområde.

Brann:

- * Utbedret avvik fra kontroll av sprinkleranlegg som hadde store avvik, og er ikke ferdigstilt.
- * Utbedret avvik fra årskontroll på brannalarmanlegg. Sentraler og detektorer. Bytte av system 3 og 4. Jobben ble utført av Storm elektro og bestilt av Viken Eiendom. Ferdigstilt høsten 2023.
- * Brannøvelser: Planlagte 1 stk pr år. Ikke planlagte falske alarmer er utløst av elever (kan være alt fra 4-6 stk)
- * Byttet dører i rømningstårn E-bygg Porsnes. Ferdigstilt 29.12.2023.

Sosiale tiltak for ansatte::

- * Røre ambassadør
- * Styrketrening på treningssenter Nivå mandager og torsdager i skoleåret 2023.
- * Yoga
- * Sommer og juleavslutning med snitter og kake
- * Julebord

Kurs ansatte:

Det har vært en rekke kurs på de ulike fagområdene, alt fra enkeltstående kurs til kurs med bruk av dekompmidler.

Ansvar ligger hos hver leder.

Opplæring av ansatte som bruker kjemikalier som inneholder diisocyanater.

Førstehjelpskurs HLR (hjerte, lunge redning):

Gjennomført kurs for ansatte våren og høsten 2023. Målet er å gjennomføre førstehjelpskurs til 1/3 av personalet årlig. Målet er foreløpig ikke nådd.

Vannforbruk

Det er en ukentlig rutine for driftstekniker å måle vannforbruket manuelt og registrere dette i energioppfølgningssystemet Energinet.

Rutinen vil fortsette til en eventuelt automatisk avlesning blir installert. Utfra rutinen er det ikke avdekket noen avvik i vannforbruk i 2023.

